|  |  |
| --- | --- |
|  | **Les Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO**  **2016**  **Thème : L'innovation dans d'alphabétisation**  **Formulaire de candidature** |

**Contexte**

Depuis 1967, l'UNESCO a décerné les Prix internationaux d'alphabétisation à plus de 470 initiatives et projets novateurs remarquables de gouvernements, d’organisations non gouvernementales (ONG) et d’individus dans le monde, en vue de promouvoir l’alphabétisation et des sociétés alphabétisées dynamiques.

À l'heure actuelle, les Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO sont les suivants :

* Le **Prix d'alphabétisation UNESCO-Roi Sejong**  (1989 – aujourd'hui), grâce au soutien du Gouvernement de la République de Corée, accorde une attention particulière au développement et à l’utilisation des langues maternelles dans l’éducation et la formation en matière d’alphabétisation.
* Le **Prix UNESCO-Confucius d'alphabétisation** (2005 – aujourd'hui), grâce au soutien du Gouvernement de la République populaire de Chine, accorde une attention particulière à l’alphabétisation au service des adultes et des jeunes non scolarisés, et en particulier des femmes et des jeunes filles, vivant en milieu rural.

**Axe thématique**

En 2016, **l'innovation dans l'alphabétisation** est l'axe thématique général des Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO. Cet axe thématique reflète l'importance de l'innovation en matière d'alphabétisation dans des sociétés, économies et environnements qui évoluent rapidement. L'alphabétisation comporte un ensemble de niveaux d'apprentissage et de compétence. Elle fait partie intégrante de l'apprentissage tout au long de la vie et constitue un vaste ensemble de compétences nécessaires dans la vie, au travail et au service du développement durable. Les prix décernés en 2016 mettront à l'honneur des programmes ou projets faisant preuve d'innovation en matière d'alphabétisation, dans le cadre de l'objectif de développement durable 4 – Éducation 2030[[1]](#footnote-1) et du Programme de développement durable à l'horizon 2030 dans son ensemble[[2]](#footnote-2).

L'innovation est souvent le fruit de l'application d'idées à la satisfaction des besoins et attentes des citoyens, des sociétés et des économies. Cependant, il est difficile de la mesurer compte tenu de sa nature et de son environnement en évolution permanente[[3]](#footnote-3). S'il n'existe pas de définition universelle de l'innovation en matière d'éducation et d'alphabétisation, plusieurs domaines d'innovation seront étudiés dans le cadre des orientations stratégiques à prendre pour traduire en actions la « vision 2030 de l’alphabétisation », adoptée par l'UNESCO en 2015[[4]](#footnote-4) : (i) accès équitable à des possibilités d'apprentissage de la lecture et de l'écriture de qualité ; (ii) approches de l'enseignement et de l'apprentissage de la lecture et de l'écriture ; (iii) suivi et évaluation ; (iv) partenariats, y compris la coordination de programmes conjoints, et efforts intersectoriels soutenus des multiples parties prenantes à l'échelle mondiale, régionale, nationale et locale ;   
(v) mobilisation, diversification et pérennité des financements ; et (vi) utilisation des technologies en matière de conception, d'exécution et de renforcement des programmes d'alphabétisation.

**Modalités de candidature**

Toute personne ou organisation intéressée qui remplit les conditions requises est invitée à déposer sa candidature. La procédure se déroule en deux étapes. Lors de la première, le candidat est encouragé à prendre contact avec le Gouvernement de l'État membre concerné, par l'intermédiaire de sa Commission nationale pour l'UNESCO, ou avec une organisation internationale non gouvernementale (ONG) entretenant des relations officielles avec l'Organisation, en vue de présenter un dossier de candidature complet en anglais ou en français.

Lors de la seconde étape, le Gouvernement, par le biais de sa Commission nationale, et/ou l'ONG internationale qui reçoi(ven)t un ou plusieurs dossiers de candidature adresse(nt) jusqu'à trois candidats pour le Prix UNESCO-Confucius d'alphabétisation et jusqu'à deux candidats pour le Prix d'alphabétisation UNESCO-Roi Sejong à la Directrice générale de l'UNESCO, par le biais du Secrétariat des Prix internationaux d'alphabétisation de l'UNESCO.

**Critères de sélection**

Les lauréats sont sélectionnés par la Directrice générale de l'UNESCO sur la base des recommandations formulées par un jury international composé d'éminents spécialistes nommés par la Directrice générale qui se réunit à Paris une fois par an.

Les prix sont décernés chaque année lors d'une cérémonie officielle organisée à cette fin à l'occasion de la Journée internationale de l'alphabétisation (8 septembre).

Le programme ou projet est évalué par le jury en fonction des critères suivants :

|  |
| --- |
| * **Pertinence et solidité** * **Qualité de l'enseignement et de l'apprentissage** * **Impact** * **Caractéristiques novatrices** * **Durabilité** |

Outre ces critères, le programme ou projet doit contribuer à l'axe thématique du Prix auquel le candidat prétend.

**Conditions requises**

Institutions, organisations et personnes qui œuvrent en faveur de l’alphabétisation par des programmes ou des projets efficaces et novateurs.

Les programmes ou projets, pour être admissibles, doivent avoir une expérience avérée de travail novateur dans le domaine de l'alphabétisation d’au moins trois ans.

Toutes les candidatures doivent être présentées en vertu d'une lettre officielle de proposition de candidature. Aussi les candidatures spontanées sont irrecevables.

Les programmes ou projets qui se sont vus décernés un Prix international d'alphabétisation de l'UNESCO au cours des cinq dernières années ne sont pas admissibles.

**Note aux candidats**

Veuillez compléter le dossier de candidature de manière aussi complète et précise que possible, tout en respectant le nombre de mots requis. Il n'est pas nécessaire de répondre à toutes les questions étant donné que certaines d'entre elles peuvent ne pas s'appliquer à tous les programmes ou projets. Toutefois, tous les candidats doivent remplir les sections annotées « Essentiel ». Le Secrétariat des Prix internationaux d'alphabétisation de l’UNESCO peut être contacté par courrier électronique à l'adresse : [literacyprizes@unesco.org](mailto:literacyprizes@unesco.org)

|  |  |
| --- | --- |
| **Partie 1. Renseignements généraux concernant le candidat (Essentiel)** | |
| **1.1 Prix d'alphabétisation brigué(s) et domaine(s) d'intervention** (veuillez cocher la/les cases concernée(s) en ce qui concerne le(s) prix et le(s) domaine(s) couvert(s) par le programme ou projet) | |
| Prix d'alphabétisation UNESCO-Roi Sejong   |  | | --- | | Alphabétisation dans un contexte multilingue et promotion de l'utilisation des langues maternelles |   Prix UNESCO-Confucius d'alphabétisation   |  | | --- | | Alphabétisation et développement rural | | Alphabétisation des enfants et des jeunes non scolarisés | | Alphabétisation pour l'égalité des genres | | |
| **1.2 Candidature présentée via** (veuillez cocher une seule case) | |
| État membre  [*indiquez le nom de l'État membre*]  Organisation non gouvernementale (ONG) entretenant des relations officielles avec l'UNESCO  [*indiquez le nom de l'ONG*]  \*Veuillez indiquer le nom d'un État membre ou d'une ONG conforme aux listes accessibles par les liens suivants :  Liste des commissions nationales pour l'UNESCO : <http://www.unesco.org/ncp/index.php??lc=E&module=national_commissions&showall=1>  Liste des organisations internationales non gouvernementales entretenant des relations officielles avec l'UNESCO :  <http://ngo-db.unesco.org/s/or/fr> | |
| **1.3 Renseignements concernant le candidat** | |
| Nom de l'organisation mettant en œuvre le programme ou projet |  |
| Type d'organisation/de personne | Cochez la case appropriée :  Gouvernement  Organisation internationale  Organisation de la société civile  Entreprise  Organisme médiatique  Établissement universitaire/institut de recherche  Établissement d'enseignement  Personne  Autre [*Précisez*] |
| Adresse postale |  |
| Pays |  |
| Personne à contacter | [*Nom, titre, département*] |
| Courrier électronique |  |
| Téléphone |  |
| Site Web |  |
| Description de l'organisation/de la personne proposée | [Veuillez donner une brève description en 150 mots maximum] |

|  |
| --- |
| **Partie 2. Renseignements concernant le programme ou projet (Essentiel)** |

|  |
| --- |
| **2.1 Nom du programme ou projet** |
|  |
| **2.2 Bref résumé du programme ou projet** |
| Veuillez exposer l'objectif du programme ou projet et sa méthodologie (150 mots maximum) |
| **2.3 Principaux objectifs du programme ou projet** |
| Veuillez énumérer les principaux objectifs du programme ou projet (cinq maximum)  (i)  (ii)  (iii)  (iv)  (v) |
| **2.4 Durée** |
| * Le programme ou projet a débuté en : [mois/année] * Le programme ou projet a une durée de : [années (mois)] |
| **2.5 Groupes cibles/bénéficiaires** |
| Quels groupes de population le programme ou projet vise-t-il ?  Cochez une (ou plusieurs) case(s) et précisez :  Jeunes (âgés de 15 à 24 ans, mais ils peuvent être plus jeunes ou plus âgés)  Adultes (plus de 15 ans)  Seniors (65 ans et plus)  Femmes/filles  Ruraux (adultes)  Populations autochtones  Populations minoritaires  Populations marginalisées  Personnes handicapées  Autres [Précisez]  Veuillez indiquer le nombre de bénéficiaires depuis le début du programme :  Veuillez indiquer le nombre de bénéficiaires au cours des trois dernières années du programme : |
| **2.6 Couverture géographique du programme ou projet** |
| Internationale [Veuillez indiquer le nombre de pays]  Régionale [Veuillez indiquer la région concernée et le nombre de régions couvertes]    Nationale [Veuillez indiquer le nom du/des pays]  Locale [Veuillez indiquer le nom de la/des communauté(s) locale(s) et le nombre de localités couvertes] |
| **2.7 Éléments essentiels ayant trait au développement durable\*** |
| Veuillez cocher tous les éléments pertinents auxquels répond le programme ou projet :  Dignité - Mettre fin à la pauvreté et lutter contre les inégalités  (par exemple : élimination de la pauvreté, lutte contre les inégalités, notamment entre  les sexes)  Populations - Vie saine, savoir et inclusion des femmes et des enfants  (par exemple : santé)  Prospérité - Développer une économie solide, inclusive et transformatrice  (par exemple : renforcement des compétences professionnelles et utiles dans la vie,  création de revenus, agriculture)  Planète - Protéger les écosystèmes pour le bien de toutes les sociétés et de nos  Enfants (par exemple : protection de l'environnement, gestion durable des ressources  naturelles, consommation durable)  Justice - Promouvoir des sociétés sûres et pacifiques et des institutions solides  (par exemple : citoyenneté, paix, droits de l'homme)  Partenariats - Catalyser la solidarité internationale au service du développement  durable (par exemple : partenariats inclusifs, partenariats public-privé).  *\** *Rapport de synthèse du Secrétaire général de l'ONU sur le programme de développement durable pour l’après-2015 : « La dignité pour tous d’ici à 2030 : éliminer la pauvreté, transformer nos vies et protéger la planète »* <http://www.un.org/ga/search/view_doc.asp?symbol=A/69/700&referer=/english/&Lang=F> |
| **2.8 Ressources humaines** |
| * Effectif total travaillant pour le programme  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Nombre total | Nombre d'hommes | Nombre de femmes | | Personnel à temps plein |  |  |  | | Personnel à temps partiel |  |  |  |  * Si possible, indiquez un seuil de rémunération (en dollars des États-Unis) pour les catégories de personnel travaillant pour le programme   Direction : $ US       par  jour /  semaine /  mois /  année  Personnel technique : $ US       par  jour /  semaine /  mois /  année  Administration : $ US       par  jour /  semaine /  mois /  année  Communication : $ US       par  jour /  semaine /  mois /  année  Autres (précisez)       par  jour /  semaine /  mois /  année |
| **2.9 Budget et source(s) de financement** |
| * Budget total du programme ou projet : [$ US] * Coût annuel du programme ou projet (chiffre le plus récent)   Année      Coût ($ US)   * Principales sources de financement :  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Bailleur de fonds | Contribution annuelle  (en $ US) | Nombre d'années d'investissement | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  * Autres ressources reçues des partenaires du programme ou projet ? (par exemple : contributions en nature, détachement de personnel) |
| **2.10 Partenariats et/ou réseaux** |
| Veuillez énumérer les partenariats et/ou réseaux investis dans le programme ou projet (50 mots) (profil des partenaires, étendue du recours à des approches participatives et inclusives) |
| **2.11 Équité, égalité et inclusion** |
| Le programme ou projet s'efforce-t-il de venir à bout des disparités socioéconomiques, des inégalités et de l'exclusion ?  Oui  Non  Si oui, expliquez comment (50 mots maximum) |
| **2.12 Égalité entre les sexes** |
| Le programme ou projet s'intéresse-t-il à l'égalité entre les sexes ?  Oui  Non  Si oui, expliquez comment (50 mots maximum) |
| **2.13 Pertinence du programme au regard des besoins recensés** |
| Veuillez dire si et en quoi le programme ou projet répond aux besoins recensés.  Besoins à l'échelle nationale (par exemple : stratégie nationale de  développement, politique nationale de l'éducation, stratégie en matière  d'alphabétisation, stratégie en matière de langues)  Besoins à l'échelle régionale  Besoins à l'échelle locale/communautaire |
| **2.14 Quelle définition de l'alphabétisation le programme ou projet utilise-t-il ?** |
| Expliquez (50 mots maximum) |
| **2.15 Liens éventuels du programme ou projet avec différentes voies d'apprentissage** |
| * Le programme correspond-il à un certain niveau du cadre national de qualifications, si un tel cadre existe ?   Oui (Précisez :     )  Non   * Le programme délivre-t-il un certificat ou offre-t-il une forme quelconque de reconnaissance, de validation ou d'agrément pour permettre aux apprenants qui sont allés avec succès au bout du programme de poursuivre leur apprentissage dans les systèmes d'éducation formelle ou d'entrer dans le monde du travail ?   Oui (Précisez :     )  Non |
| **2.16 Reconnaissance accordée au programme ou projet** |
| Le programme ou l'une de ses composantes (par exemple : supports pédagogiques, pédagogie) est-il/elle reconnu(e) par une entité extérieure (par exemple : prix, rapport, mémoire universitaire, article, discours) ?  Expliquez (50 mots maximum) |

|  |
| --- |
| **Partie 3. Exécution du programme – Enseignement et apprentissage (Essentiel)** |

|  |
| --- |
| * 1. **Enseignement (Essentiel)** |
| * Quel est le profil des animateurs/enseignants ?   Bénévole  Salarié  Temps plein  Temps partiel  Non qualifié  Qualifié (Précisez :     )  Autre, précisez :   * Le programme offre-t-il une formation aux facilitateurs/enseignants ?   Oui  Non  Si oui, expliquez (par exemple : nombre d'animateurs/enseignants formés ? Nombre de jours et d'heures, type de formation) (50 mots maximum)   * Quel type de méthode d'enseignement est utilisé ? (50 mots maximum) |
| * 1. **Contenu du programme ou projet, supports et langues** |
| * Quels sont les éléments de programme/contenu du programme ou projet ?  (50 mots maximum) * Quel type de supports d'enseignement/d'apprentissage/de lecture est utilisé ?  (50 mots maximum) * Quelles sont la durée (nombre d'heures) des cours ou ateliers et leur fréquence par semaine ?        heures par cours/atelier       fois par semaine  Nombre total d'heures       par semaine   * À quelle fréquence se déroulent le suivi et la supervision (par exemple : visite de classe) ?      fois par  semaine ou  mois * Langue utilisée : Langue officielle Langue maternelle  Autre : * Veuillez décrire [en 50 mots] les lieux où se déroule le programme ou projet (accessibilité) proposé aux apprenants |
| * 1. **Apprenants** |
| * Combien d'apprenants sont inscrits au programme ou projet ?   Total       Nombre de filles/femmes       Classe d'âge   * Combien d'apprenants sont allés au bout du programme ou projet ?   Total       Nombre de filles/femmes       Classe d'âge   * Combien d'apprenants ont rempli les critères d'une formation réussie ?   Total       Nombre de filles/femmes       Classe d'âge |

|  |
| --- |
| **Partie 4. Résultats** |

|  |
| --- |
| * 1. **Résultats de l'apprentissage** |
| * Le programme ou projet reconnaît-il les formations antérieures ?  Oui  Non   Si oui, comment ?   * Le programme ou projet mesure-t-il le niveau d'alphabétisation des apprenants ?   Oui  Non   * Si oui, quand ce niveau est-il mesuré ?   Avant le début du programme ou projet  Pendant le programme ou projet  À la fin du programme ou projet  Après le programme ou projet   * Quels outils et méthodes d'évaluation sont utilisés ?   Conçus par le programme ou projet  Adaptation d'outils existants (Précisez :     )   * Quels sont les principaux résultats d'apprentissage obtenus par les apprenants ?  (50 mots maximum) * Quel est le principal impact du programme ou projet sur les apprenants et leur environnement (par exemple : famille, communauté) (50 mots maximum) |
| * 1. **Suivi et évaluation du programme ou projet** |
| * Quel type d'outils de suivi et d'évaluation le programme ou projet utilise-t-il ?   [Décrivez-les en 50 mots]     * Quels outils et méthodes d'évaluation sont utilisés à l'égard du programme ou projet ? [Décrivez-les en 50 mots]      * Le programme ou projet a-t-il déjà été évalué ?  Oui  Non   [Décrivez en 50 mots]   * Le programme ou projet a-t-il des effets à l'échelle :   locale  nationale  internationale ?   * Le programme ou projet est-il visible à l'échelle :   locale  nationale  internationale ? |

|  |
| --- |
| **Partie 5. Caractéristiques novatrices** |

|  |
| --- |
| * 1. **Capacité de réponse aux problématiques nouvelles** |
| Le programme ou projet apporte-t-il des réponses aux problématiques et besoins nouveaux ?  Oui  Non  Si oui, expliquez (50 mots maximum) |
| * 1. **Caractéristiques novatrices du programme ou projet (Essentiel)** |
| Le programme ou projet présente-t-il des caractéristiques novatrices (par exemple : en vue d'améliorer la portée des actions, ou en termes de pédagogie, de supports, de gestion et de modalités de financement) ?  Oui  Non  Si oui, expliquez (50 mots maximum) |
| * 1. **Utilisation des TIC (technologies de l'information et de la communication)** |
| Le programme ou projet utilise-t-il les TIC de manière novatrice ?  Oui  Non  Si oui, expliquez (50 mots maximum) |

|  |
| --- |
| **Partie 6. Durabilité** |

|  |
| --- |
| * 1. **Vision et durabilité** |
| Le programme ou projet s'appuie-t-il sur une vision à long terme ?  Oui  Non  Si oui, expliquez (50 mots maximum)  Le programme ou projet comporte-il des éléments visant à assurer la durabilité de ses résultats et effets ?  Oui  Non  Si oui, expliquez (50 mots maximum)  Le programme ou projet intègre-t-il un suivi des apprenants lorsqu'il prend fin ?  Oui  Non  Si oui, décrivez en 50 mots |
| * 1. **Élargissement du programme ou projet** |
| Le programme ou projet a-t-il déjà été reproduit dans un lieu/un pays/une région différent(e) ?  Oui  Non  Si oui, expliquez (50 mots maximum) |
| * 1. **Plans à venir** |
| Veuillez décrire les plans à venir du programme ou projet, s'il y en a ? (par exemple : vision, renforcement, cibles, ressources, partenaires, calendrier)  (50 mots maximum) |
| * 1. **Environnements propices à l'alphabétisation** |
| Ce programme comporte-t-il un volet visant à favoriser la mise en place d'un environnement propice à l'alphabétisation dans lequel les gens peuvent apprendre à lire et à écrire et utiliser, entretenir et faire progresser leurs aptitudes en la matière ? (par exemple : bibliothèques, revues gratuites, espaces d'apprentissage au sein des communautés)  Oui  Non  Si oui, expliquez (50 mots maximum) |

|  |
| --- |
| **Partie 7. Bref exposé (Essentiel)** |

|  |
| --- |
| Compte tenu du thème général - Innovation dans d'alphabétisation - et des axes thématiques des Prix, pourquoi ce programme ou projet mérite-t-il de se voir décerner un prix d'alphabétisation de l'UNESCO ? (150 mots maximum) |

|  |
| --- |
| **Partie 8. Autres renseignements** |

|  |
| --- |
| **8.1 Liste des documents et supports fournis à l'appui de la candidature** |
| Veuillez indiquer quels documents et supports sont joints à l'appui de la candidature    Rapport(s) du programme ou projet  Rapport(s) d'évaluation  Outil d'évaluation  Éléments attestant que le programme ou projet est reconnu  Guide de l'enseignant/facilitateur  Supports d'enseignement et d'apprentissage  Vidéos/photos  Caractéristiques novatrices  Utilisation des TIC  Durabilité  Autres renseignements |

1. <http://unesdoc.unesco.org/images/0024/002432/243278f.pdf> [↑](#footnote-ref-1)
2. <https://sustainabledevelopment.un.org/post2015/transformingourworld> [↑](#footnote-ref-2)
3. Voir : <http://www.uis.unesco.org/ScienceTechnology/Pages/innovation-statisticsFR.aspx?SPSLanguage=FR> [↑](#footnote-ref-3)
4. <http://unesdoc.unesco.org/images/0023/002344/234483F.pdf> [↑](#footnote-ref-4)